



<https://www.brinkmann-partner.de/job/insolvenz-sachbearbeiter-frankfurt/>

## Insolvenz-sachbearbeiter/ Insolvenzverwaltung (w/m/d) Michelstadt/ Dieburg

## Sachbearbeiter - Frankfurt/

Brinkmann & Partner

Brinkmann & Partner ist eine bundesweit tätige, interdisziplinäre Sozietät im Bereich Restrukturierung und Insolvenzrecht - an 30 Standorten mit rund 270 Mitarbeitenden. Neben unserer Tätigkeit als Insolvenzverwalter in namhaften großen Insolvenzverfahren haben wir uns einen führenden Ruf bei der Beratung in Restrukturierungs- und Sanierungssituationen erworben. Für unsere Standorte in **Frankfurt, Michelstadt oder Dieburg** suchen wir Verstärkung.

### Abwechslungsreiche Aufgaben erwarten Sie:

- Sie arbeiten gemeinsam mit einem hochqualifizierten Team an spannenden und abwechslungsreichen Mandaten unterschiedlicher Größen und Branchen
- Sie unterstützen unsere Anwälte, die juristischen Verfahrenssachbearbeiter und Insolvenzverwalter bei der professionellen Durchführung der Insolvenzverfahren
- Sie fungieren als zentrale/r Ansprechpartner/in und stellen die anfallende Korrespondenz mit Gläubigern und anderen Verfahrensbeteiligten sicher
- Sie verantworten die Vorbereitung sowie Erstellung von Berichten, Gutachten und Verzeichnissen im Insolvenzverfahren
- Sie wirken an Betriebsfortführungen mit

### Bringen Sie Ihre Talente ein:

- Idealerweise bringen Sie erste Erfahrungen im Bereich Insolvenz mit oder können bereits mehrjährige Berufserfahrung vorweisen
- Alternativ haben Sie eine abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r, einen Bachelor of Laws (LL.B.) oder eine vergleichbare kaufmännische/juristische Qualifikation
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office; Kenntnisse in winsolvenz.p4/p3 und LEXolution sind von Vorteil
- Sie zeichnen sich durch eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise aus, sind lösungsorientiert, selbstständig und arbeiten gerne im Team
- Darüber hinaus kommunizieren Sie sicher in Wort und Schrift

### Wir bieten vielfältige Perspektiven:

- Eine umfassende Einarbeitung in Ihre Themengebiete
- Abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit; von Beginn an übertragen wir Ihnen Verantwortung
- Spannende Mandate, die mitunter von großem öffentlichen Interesse geprägt sind
- Möglichkeit der Weiterbildung innerhalb Ihres Themengebiets sowie darüber hinaus; zudem geben wir Ihnen Raum, persönlich und professionell zu wachsen
- Die Möglichkeit zur eigenständigen Arbeit in einem modernen Büro mit gutem Betriebsklima
- Spannende Firmenevents und weitere Corporate Benefits

### Interessiert? Wir freuen uns auf Sie.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung. Bitte nennen Sie Ihren bevorzugten Standort (Frankfurt, Michelstadt oder Dieburg) in Ihrer Bewerbung.

### Employment Type

Full-time, Part-time

### Beginning of employment

ab sofort

### Duration of employment

unbefristet

### Qualifications

Rechtsanwaltsfachangestellte/r, einen Bachelor of Laws (LL.B.) oder eine vergleichbare kaufmännische/juristische Qualifikation

### Experience

Berufserfahrung in der Insolvenzverwaltung von Vorteil

Wir möchten ausdrücklich Berufseinsteiger/innen ermutigen, sich zu bewerben.

Für einen ersten vertraulichen Kontakt steht Ihnen Madina Kakal unter der Telefonnummer +49 (0) 69 9370022-0 gern zur Verfügung.

**Hauptstandort**

Colmarer Straße 5, 60528,  
Frankfurt

**Standort Dieburg**

Lagerstraße 11  
64807 Dieburg

**Standort Michelstadt**

Pelarstraße 21 a  
64720 Michelstadt

**Date posted**

24. Mai 2024